

	<p>Основна школа „<b>Чибукoвaчки пaртизaни</b>“ Крaљeвo</p>
	<p>Крaђoрђeвa 178, 36000 Крaљeвo, Тeл/фaкс 036/359-660</p>
	<p>caјт: <a href="http://www.oscibukovackipartizani.edu.rs/">http://www.oscibukovackipartizani.edu.rs/</a> e-mail: os_cibukovac@mts.rs</p>
	<p>Тeкyћи рaчун бр: 840-318660-83, ПИБ: 100264495 мaтични брoј: 07100841</p>

**ЈАВНА НАБАВКА – угaљ и дрвo зa oгрeв**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**  
- по партијама -

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 1/2019**  
дел.бр. 29 од 24.01.2019.год.

*Рок зa дoстaвљaњe пoнудa: 01.02.2019. гoд. дo 12 чaсoвa*  
*Јaвнo oтвaрaњe пoнудa oбaвићe сe: 01.02.2019. гoд. сa пoчeткoм y 12,15 чaсoвa*

*јaнуaр 2019. гoдинe*

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке добара број, дел.бр. 28 од 24.1.2019. и Решења о образовању комисије за јавну набавку, дел.бр. 30 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – угаљ и дрво за огрев ЈН бр. 1/2019

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	4.
III	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	12.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	21.
VII	Модел уговора	31.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац:

Основна школа “Чибуковачки партизани “

Адреса: 36000 Краљево,

Карађорђева 178

Текући рачун бр: 840-318660-83,

ПИБ: 100264495

матични број: 07100841

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, по партијама и то: **Партија 1 – угаљ и Партија 2 - дрво за огрев**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр .1/2019 су добра – *угаљ и дрво за огрев*.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Служба за контакт: секретаријат,

Е - mail адреса: os\_cibukovac@mts.rs

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/2019 су. добра – енергенти за потребе грејања школе – угаљ и дрво за огрев – општи речник набавки - 03413000- дрво за огрев и 09111100-угаљ

## III ВРСТА, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА , РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

**Угаљ:** Мрки угаљ, прана коцка (-100+30 мм) доставно стање, укупна влага до 27,50%, пепео до 7%, сумпор укупни 1,15% *доње топлотна вредност преко 18 000 KJ/kg*, горња топлотна вредност преко 19 000 KJ/kg у укупној количини од **110 тона**.

Испорука је од 3-7 тона недељно, а у случају потребе у договору са понуђачем и већа количина. Прва испорука у року од 2 дана од дана закључивања уговора.

**Појашњење:**

**Сходно члану 71. Закона, понуђачи су дужни да доставе:**

- 1. произвођачку спецификацију за сортиман угља, издат од стране произвођача који нуде**  
**и**
- 2. извештај о испитивању квалитета понуђеног угља, односно технички анализу (вредност влаге, пепела, сумпора, испарљивих и сагорљивих материја у угљу- изражених у процентима, као и вредност горње и доње топлотне моћи изражене у KJ/kg ) издате од стране лабораторије акредитоване за испитивање чврстих горива.**

Извештајем о испитивању са физичко-хемијском анализом угља изадатим од стране акредитоване лабораторије потврђује се усаглашеност произвођачких спецификација. Извештај издат од стране акредитоване лабораторије подразумева да је лабораторија била акредитована у моменту издавања извештаја као и да је њена акредитација важећа у моменту отварања понуда.

**Додатни услов:**

Сертификат- Извештај са физичко-хемијском анализом о испитивању угља издат од стране акредитоване лабораторије чија је акредитација односно сертификат о сертификацији доделило Акредитовано тело Србије морају бити урађени у складу са важећим SRPS/ISO стандардима.

**Извештај мора да гласи на име Понуђача и да није старији од 3 (три ) месеци.**

**Дрво за огрев:** буково дрво, стандардног квалитета потребног за грејање.  
Укупна количина дрвета за огрев износи **25 м3** .  
Рок за испоруку је највише 2 дана од дана потписивања уговора.

**Напомена: Делу дворишта школе у коме се врши истовар дрва и угља није могуће прићи шлеперима ( 24t носивости, односно 13 м дужине товарног простора) већ је потребно обезбедити мање камионе (најбоље до 10t носивости и до 7,5м дужине товарног простора).**

#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

- 1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

- 1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача дат је у овој документацији.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом..

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача дат је у овој документацији.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке добара – угаљ и дрво за огрев број 1/2019 , испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке. добара – угаљ и дрво за огрев број 1/2019 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије.

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**



**ИЗЈАВА  
О НАМЕРИ ИЗДАВАЊА СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Изјављујем, под пуном материјалном и кривично одговорношћу да ћу као понуђач, ако ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке- угаљ и дрво ЈН бр. 1/2019 за ПАРТИЈУ БРОЈ \_\_\_\_\_ уз потписан уговор или приликом закључења уговора доставити:

**Средство финансијског обезбеђења за добор извршење посла**

И то у висини и према условима наручиоца описаним у делу „Упуство за сачињавање понуде“, под тачком 13.

Уз меницу ћу доставити сву докуметацију наведену у тачки 13.

У \_\_\_\_\_ м.п. \_\_\_\_\_  
Дана \_\_\_\_\_ (назив понуђача)  
\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**НАПОМЕНА: С обзиром да је предмет јавне набавке обликован у две партије, понуђачи ће попуњавати ИЗЈАВУ за сваку партију посебно, уколико подносе понуду за обе партије, односно за ону партију за коју подносе понуду, уколико подносе понуду само за једну партију.**

На основу Закона о меници и тачке 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета („Службени гласник РС”, бр. 57/04, 82/04, 98/13 и 104/14),

**ДУЖНИК:** Пун назив и  
седиште: \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_ Матични  
број: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_ код: \_\_\_\_\_ (назив  
банке),

**Издаје**  
**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ**  
**ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК:**

Основна школа “Чибуковачки партизани “  
Адреса: 36000 Краљево, Карађорђева 178  
Текући рачун бр: 840-318660-83,  
ПИБ: 100264495  
матични број: 07100841

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату. Меница и менично овлашћење се издају као финансијска гаранција за добро извршење посла у складу са уговором број \_\_\_\_\_ који је Менични дужник дана \_\_\_\_\_ . године закључио са Меничним повериоцем на основу поступка јавне набавке за угаљ и дрва ред. бр. ЈН 1/2019 за ПАРТИЈУ БРОЈ \_\_\_\_\_.

. Меница и менично овлашћење се издају са роком важности до \_\_\_\_\_ .године. Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ рсд (словима: \_\_\_\_\_ ) што представља 10% без пдв-а од вредности уговора.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања

редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

Ово менично овлашћење писмо је сачињено у два истоветна примерка од којих је један примерак за Повериоца, а један задржава Дужник..

Датум и место издавања

М.П.

Дужника-издавалац менице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Потпис      овлашћенбог**

**лица**

**Напомена: Попуњава само понуђач коме буде додељен уговор у поступку јабне набавке**

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Основна школа „Чибуковачки партизани“, 36000 Краљево, Карађорђева 178** са назнаком: **„Понуда за јавну набавку добара – угаљ и дрво за огрев, (назначити број партије), ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране понуђача до **01.02.2019.године, до 12 часова**. Отварање понуда обавиће се **01.02.2019.године, са почетком у 12,15 часова, у просторијама школе**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **Понуда садржи – обрасци који чине саставни део понуде**

**( читко попуњене, потписане и печатиране ):**

- **Изјаву понуђача ( и подизвођача, уколико га има ) о испуњавању услова из чл. 75. Закона (Образац 1, Образац 2)**
- **Изјава о намери издавања средстава обезбеђења ( за једну или обе партије) Образац 3**
- **Менично овлашћење-писмо (Образац 4)**
- **Образац понуде ( за једну или обе партије )**
- **Произвођачка спецификација и Извештај о испитивању квалитета поуђеног угља издат од стране акредитоване лабораторије. Произвођачка спецификација и Извештај\_треба да су важећи и да се односе на угаљ који ће се испоручивати наручиоцу током грејне сезоне.**

- **Модел уговора ( за једну или обе партије )**
- **Образац трошкова припреме понуде (није обавезан)**
- **Образац изјаве о независној понуди**

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

### **3. ПАРТИЈЕ**

**Јавна набавка обликована је у две партије и то Партија 1 - угаљ и Партија 2 – дрво за огрев.**

- Понуђач може да поднесе понуду **за једну или обе партије**. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да попуни образац понуде и модел уговора за ону партију за коју даје понуду или да попуни оба обрасца и модела, уколико подноси понуду за обе партије.
- Докази из чл. 75.. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити **на адресу: Основна школа “Чибуковачки партизани “, 36000 Краљево, Карађорђева 178** са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добара – угаљ и дрво за огрев, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку добара – угаљ и дрво за огрев, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку добара - угаљ и дрво за огрев, ЈН бр. 1/2019- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – угаљ и дрво за огрев ЈН бр. 1./2019 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је 45 дана од дана испостављања фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок за прву испоруку добара не може бити дужи од 2 дана од дана закључења уговора. Испорука добара се врши у року од најдуже 7 дана од дана требовања

Место испоруке – на адресу наручиоца:

- ОШ „:Чибуковачки партизани” Карађорђева 178, 36000 Краљево ( за 110 т угља и 25 м<sup>3</sup> дрва за огрев),

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

***Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.***

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

**Понуде понуђача који нису у систему ПДВ-а и понуђача који су у систему ПДВ-а оцењују се тако што се упоређују укупна цена понуђача који није у систему ПДВ-а и цена без ПДВ-а понуђача који је у систему ПДВ-а.**

## **11. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, **у писаном облику путем електронске поште на e-mail os\_cibukovac@mts.rs** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом **„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН угаљ и дрво за огрев бр. 1/2019.**



Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **12. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Изабарани понуђач је дужан да уз потписан уговор или приликом закључења уговора достави:**

- **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**
- БЛАНКО МЕНИЦУ, потписну и оверену, са меничним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.  
Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.  
Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, након чега ће, на писани захтев, бити враћена понуђачу.  
**Уз одговарајућу меницу понуђач је дужан да достави и следећа документа:**
- Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоца за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате(менично овлашћење),
- Фотокопију Картона депонованих потписа,
- Фотокопију ОП обрасца(образац са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача),
- Фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке

**Напомене:**

-Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ изабран понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице,

овереног од стране пословне банке.Из садржине захтева за регистрацију менице мора бити видљив податак да је меница регистрована као средство обезбеђења за добор извршење посла.

#### **ПОЈАШЊЕЊЕ ЗА ПОНУЂАЧЕ:**

- **Изјава понуђача да ће, ако му буде додељен уговор, уз потписан уговор или прилико закључења уговора доставити регистровану меницу за доборо извршење посла**  
**Наведену изјаву достављају сви понуђачи, а Меницу, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа код банке овереног печатом банке, уз потписан уговор или приликом закључења уговора доставља само понуђач коме уговор буде додељен.**

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања осим ако је у целости испунио своју уговорену обавезу. Средство се враћа по писаном захтеву понуђача.

Наручилац има право да активира средство обезбеђења ако настану случајеви дефинисани у конкурсној документацији, односно Моделу уговора, за које је предвиђено то обезбеђење, а то су:

- Неиспуњење уговорних обавеза у складу са одредбама уговора и понудом.

**Уколико понуђач уз потписан уговор или приликом закључења уговора не досатви меницу за добро извршење посла, сматраће се да је одбио да закључи уговор.**

#### **14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

#### **15. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **краћи рок испоруке**. Уколико су сви рокови испоруке исти, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок важења понуде**.

#### **16. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

1. Понуда ће бити одбијена ако је неблаговремена, неприхватљива или неодговарајућа, ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду ако:

А) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

Б) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

В) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће уврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама

## **17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. **(Образац изјаве понуђача садржи и ове наводе, те није потребно подносити посебну изјаву).**

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења образложене одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев се предаје наручиоцу непосредно, електронском поштом, факсом или путем поште - препоручено са повратницом.

Захтев за заштиту права мора да садржи назив и адресу подносиоца захтева и лица за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је

предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којим се уређује поступак јавне набавке, чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе од 60.000,00 динара и потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [os\\_cibukovac@mts.rs](mailto:os_cibukovac@mts.rs) факсом на број 036/ 359-660 или препорученом поштом са повратницом Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

У случају поднетог захтева за заштиту права понуђача, наручилац не може донети одлуку о додели уговора, одлуку о обустави поступка нити закључити уговор о јавној набавци пре доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, у износу од 60.000,00 динара, на жиро рачун број: 840-30678845-06, корисник: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Захтев за заштиту права, наручилац ОШ „Чибуквачки партизани“ Краљево, број јавне набавке 1/2018“, са називом уплатиоца, односно називом подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе и потписом овлашћеног лица банке. Потврда о извршеној уплати треба да је издата од стране банке и да садржи печат банке, као и податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Доказ о уплати може бити и налог за уплату, први примерак, са свим елементима из потврде о извршеној уплати, као и потврда Министарства финансија – Управа за трезор или потврда Народне банке Србије.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 1 - УГАЉ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку угља –ЈН  
број 1/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	

	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
--	--	--

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац*

копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

##### **5) СТРУКТУРА ЦЕНЕ, РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ УГЉА**

**Мрки угаљ, прана коцка (-100+30 мм) доставно стање, укупна влага до 27,50%, пепео до 7%, сумпор укупни 1,15% доње топлотна вредност преко 18 000 КЈ/кг, горња топлотна вредност преко 19 000 КЈ/кг**

Цена за 1 тону угља, без ПДВ-а	
Укупна цена за 120 тона угља, без ПДВ-а	
Цена за 1 тону угља, са ПДВ-ом	
Укупна цена за 120 тона угља, са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

##### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**С обзиром да је предмет јавне набавке обликован у две партије, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, уколико подносе понуду за обе партије, односно за ону партију за коју подносе понуду, уколико подносе понуду само за једну партију.**



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
ЗА ПАРТИЈУ 2 - ДРВО ЗА ОГРЕВ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку дрва за  
огрев – ЈН број.1/2019

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 5) СТРУКТУРА ЦЕНЕ, РОКОВИ И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДРВА ЗА ОГРЕВ

буково дрво, стандардног квалитета потребног за грејање

Цена за 1 м <sup>3</sup> , без ПДВ-а	
Укупна цена за 25 м <sup>3</sup> , без ПДВ-а	
Цена за 1 м <sup>3</sup> , са ПДВ-ом	
Укупна цена за 25 м <sup>3</sup> , са ПДВ-ом	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Место испоруке	

Датум

М. П.

Понуђач

### **Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**С обзиром да је предмет јавне набавке обликован у две партије, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно, уколико подносе понуду за обе партије, односно за ону партију за коју подносе понуду, уколико подносе понуду само за једну партију.**

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
 [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова  
 припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – угаљ и дрво за огрев бр 1/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**МОДЕЛ УГОВОРА  
ПАРТИЈА 1 - УГАЉ**

**УГОВОР О НАБАВЦИ УГЉА**

**Закључен између:**

Наручиоца ОШ „Чибуквачки партизани“  
са седиштем у Краљеву, Карађорђева 178, 36000 Краљево  
ПИБ: 100264495      Матични број: 07100841  
Број рачуна:  
Телефон: 036 359-660    Телефакс: 036 359-660  
кога заступа директор Катарина Здравковић  
(у даљем тексту: **Купац** )

и

Понуђача .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....  
Телефон:..... Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Продавац** ),

Основ уговора:  
ЈН Број 1/2019  
Број и датум одлуке о додели уговора:.....  
Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Члан 1.

Предмет уговора је набавка мрког угаља, прана коцка (-100+30 мм) доставно стање, укупна влага до 27,50%, пепео до 7%, сумпор укупни 1,15% доње топлотна вредност преко 18 000 КЈ/кг, горња топлотна вредност преко 19 000 КЈ/кг у укупној количини од **120 тона** за потребе грејања, а који Купац набавља од продаваца, у свему према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .

Члан 2.

Укупна цена за **120 Т** угаља износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену је урачунат и превоз до Купца.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати.

### Члан 3.

Продавац је у обавези да Купцу испоручи угаљ сукцесивно, прву туру у року од \_\_\_\_\_ дана од дана потписивања уговора, али не више од 3-7 Т недељно, а Купац се обавезује да угаљ плати у року од највише 45 дана од дана испостављања фактуре, којом се потврђује да је угаљ испоручен. Продавац превози угаљ до купца и испоручује га у дворишту школе.

### Члан 4.

Продавац се обавезује да ће Наручиоца уз потписани уговор или приликом закључења уговора доставити:

БЛАНКО МЕНИЦУ-као средство обезбеђења за добро извршење посла, потписану и оверену, са меничним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, након чега ће, на писани захтев, бити враћена понуђачу.

**Уз одговарајућу меницу понуач је дужа да достави и следећа документа:**

- Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоца за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате(менично овлашћење),
- Фотокопију Картона депонованих потписа,
- Фотокопију ОП обрасца(образац са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача),
- Фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке

### Члан 5.

Уговор се закључује на одређено време, односно до реализације уговорених обавеза, а најдуже на период до годину дана од дана закључења уговора.

### Члан 6.

Пријем угља врши овлашћени представник Купца у присуству овлашћеног представника Продавца.

Овлашћени представника Купца потврђује отпремницу Продавца својим потписом.

### Члан 7.

Купац прегледа угаљ приликом пријема и одмах ће дати примедбу Продавцу уколико постоје видљиви недостаци.

Продавац гарантује купцу да испоручени угаљ има оне квалитете који су потребни за грејање школе.



*Члан 8.*

*За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се одредбе закона којима се регулишу облигациони односи.*

*Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву.*

*Члан 9.*

*Уговор се саставља у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку страну.*

*За Купца  
Директор  
Катарина Здравковић*

*за Продавца*

---

*Напомена:*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен. Уколико Продавац, без оправданог разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке биће достављен доказ негативне референце.*

**МОДЕЛ УГОВОРА  
ПАРТИЈА 2 – ДРВО ЗА ОГРЕВ**

**УГОВОР О НАБАВЦИ ДРВА ЗА ОГРЕВ**

**Закључен између:**

Наручиоца ОШ „Чибуквачки партизани“.  
са седиштем у Краљеву, Карађорђева 178, 36000 Краљево  
ПИБ: 100264495                      Матични број: 07100841  
Број рачуна:  
Телефон: 036 356-660    Телефакс: 036 359-660  
кога заступа директор Катарина Здравковић  
(у даљем тексту: **Купац** )

и

Понуђача .....,  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....,  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:..... Телефакс:  
кога заступа.....  
(у даљем тексту: **Продавац** ),

Основ уговора:  
ЈН Број .1/2019  
Број и датум одлуке о додели уговора:.....  
Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Члан 1.

Предмет уговора је набавка **25м<sup>3</sup>** дрва за огрев, и то буковина, за потребе грејања, а које дрво за огрев **Купац** набавља од продавца, у свему према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .

Члан 2.

Укупна цена за **25м<sup>3</sup>** износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.  
У цену је урачунат и превоз до Купца.

Наведена цена је фиксна и не може се мењати.

### Члан 3.

Продавац је у обавези да Купцу испоручи дрва за огрев, у року од \_\_\_\_ дана ода дана потписивања уговора, а Купац се обавезује да дрво за огрев плати у року од највише 45 дана од дана испостављања фактуре, којом се потврђује да је дрво за огрев испоручено.

Продавац превози дрво за огрев до купца и испоручује га у дворишту школе.

### Члан 4.

Продавац се обавезује да ће Наручиоца уз потписани уговор или приликом закључења уговора доставити:

БЛАНКО МЕНИЦУ-као средство обезбеђења за добро извршење посла, потписану и оверену, са меничним овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не извршава уговорене обавезе на начин предвиђен Уговором.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, након чега ће, на писани захтев, бити враћена понуђачу.

**Уз одговарајућу меницу понуач је дужа да достави и следећа документа:**

- Прописно сачињено, потписано и оверено овлашћење Наручиоца за попуњавање и подношење одговарајуће менице надлежној банци у циљу наплате(менично овлашћење),
- Фотокопију Картона депонованих потписа,
- Фотокопију ОП обрасца(образац са навођењем лица овлашћених за заступање понуђача),
- Фотокопију захтева за регистрацију менице, овереног од стране пословне банке

### Члан 5

Уговор се закључује на одређено време, односно до реализације уговорених обавеза, а најдуже на период до годину дана од дана закључења уговора.

### Члан 6

Пријем дрва за огрев врши овлашћени представник Купца у присуству овлашћеног представника Продавца.

Овлашћени представника Купца потврђује отпремницу Продавца својим потписом.

### Члан 7.

Купац прегледа дрво за огрев приликом пријема и одмах ће дати примедбу Продавцу уколико постоје видљиви недостаци.

*Продавац гарантује Купцу да испоручено дрво за огрев има оне квалитете који су потребни за грејање школе.*

*Члан 8.*

*За све што није овим уговором предвиђено, примењиваће се одредбе закона којима се регулишу облигациони односи.*

*Евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, а уколико то није могуће уговара се надлежност стварно надлежног суда у Краљеву.*

*Члан 9.*

*Уговор се саставља у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку страну.*

*За Купца  
Директор  
Катарина Здравковић*

*за Продавца*

\_\_\_\_\_

*Напомена:*

*Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен.*

*Уколико Продавац, без оправданог разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке биће достављен доказ негативне референце.*